



Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ)

Στρατηγικός Σχεδιασμός

Στρατηγικό Πλάνο 2024-2028

Περιεχόμενα

Εισαγωγή 3

Στρατηγικός Σχεδιασμός 2024-2028 3

Α. Όραμα 4

Β. Αποστολή..... 4

Γ. Εταιρικές Αξίες 4

Δ. Στρατηγικές Προτεραιότητες 5

Ε. Στρατηγικό Σχέδιο 9

Ενδεικτικοί Δείκτες Μέτρησης της Απόδοσης (KPIs) 31

Υλοποίηση Στρατηγικού Σχεδίου 32

Εισαγωγή

Η Κυπριακή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΚΟΕ) ιδρύθηκε τον Ιούνιο του 1974 στη Λευκωσία και πέντε χρόνια αργότερα, τον Απρίλιο του 1979, κατά τη διάρκεια της 81ης Συνόδου της Διεθνούς Ολυμπιακής Επιτροπής (ΔΟΕ), έγινε πλήρες μέλος της ΔΟΕ. Μέσα από τις δράσεις και την υποστήριξη της ΚΟΕ, οι αθλητικές ομοσπονδίες της Κύπρου αποκτούν διεθνή αναγνώριση και η χώρα μας μπορεί να συμμετάσχει στους κορυφαίους αθλητικούς αγώνες στο εξωτερικό, με το κύριο γεγονός να είναι οι Ολυμπιακοί Αγώνες. Μετά από περισσότερες από τέσσερις δεκαετίες λειτουργίας, η ΚΟΕ έχει επεκτείνει τη δράση της σε διάφορους τομείς, προσφέροντας σημαντική και καθοριστική συνεισφορά στον αθλητισμό και τον πολιτισμό της χώρας μας.

Το παρόν έγγραφο παρουσιάζει το επικαιροποιημένο Όραμα, Αποστολή και Εταιρικές Αξίες της ΚΟΕ και τις κύριες Στρατηγικές της Προτεραιότητες για την τετραετία (2024-2028), παρουσιάζοντας και ένα αναλυτικό Σχέδιο Δράσης για τον τρόπο επίτευξης αυτών. Επιπρόσθετα, το παρόν έγγραφο συμπεριλαμβάνει κάποιους ενδεικτικούς Δείκτες Μέτρησης της Απόδοσης (KPIs) οι οποίοι δύναται να αξιοποιηθούν από την Επιτροπή για μέτρηση και παρακολούθηση του βαθμού επίτευξης των στρατηγικών προτεραιοτήτων. Παρουσιάζονται επίσης και τα επόμενα βήματα που δύναται να ακολουθήσουν, τα οποία συμπεριλαμβάνουν, μεταξύ άλλων, την επικύρωση και έγκριση του Στρατηγικού Σχεδιασμού από το Εκτελεστικό Συμβούλιο της ΚΟΕ καθώς και την υποβολή του στις αρμόδιες αρχές (Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας).

Στρατηγικός Σχεδιασμός 2024-2028

Στο πλαίσιο χάραξης της Στρατηγικής Κατεύθυνσης της ΚΟΕ, πραγματοποιήθηκε, με την υποστήριξη της Συμβουλευτικής Ομάδας της Deloitte, ένα διήμερο Εργαστήριο Στρατηγικού Προσανατολισμού, με τη συμμετοχή των ανώτερων στελεχών της ΚΟΕ (Διοικητικών Λειτουργιών) καθώς επίσης και μελών του Εκτελεστικού Συμβουλίου. Το Εργαστήριο Στρατηγικού Προσανατολισμού συμπεριλάμβανε τα ακόλουθα:

- Παρουσίαση και ανάλυση των υφιστάμενων δεδομένων της ΚΟΕ, συμπεριλαμβανομένων των δυνατών σημείων και των σημείων προς βελτίωση, όπως αυτά εντοπίστηκαν μέσα από διάφορες πηγές πληροφόρησης (π.χ. συναντήσεις με μέλη του Εκτελεστικού Συμβουλίου και των Λειτουργιών, Ομάδες Εστίασης με όλο το προσωπικό, Έρευνα Ικανοποίησης Προσωπικού, κτλ.)
- Παρουσίαση των κύριων αναγκών και προκλήσεων που καλείται να αντιμετωπίσει η Επιτροπή
- Υπενθύμιση του προηγούμενου Στρατηγικού Σχεδιασμού της ΚΟΕ (2019-2021) και των σχετικών ενεργειών / δράσεων που πραγματοποιήθηκαν
- Παρουσίαση των τάσεων της αγοράς και βέλτιστων πρακτικών που εφαρμόζονται από αντίστοιχες Επιτροπές του εξωτερικού
- Καταιγισμός ιδεών, ανοικτή συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων και εισηγήσεων, με στόχο τον εντοπισμό ευκαιριών και προοπτικών για ανάπτυξη και βελτίωση των υφιστάμενων δεδομένων της ΚΟΕ
- Επαναπροσδιορισμός του Οράματος, της Αποστολής και των Εταιρικών Αξιών της Επιτροπής, στη βάση των υφιστάμενων δεδομένων και της αναθεωρημένης προσδοκώμενης κατεύθυνσης
- Καθορισμός της Στρατηγικής Κατεύθυνσης της ΚΟΕ, συμπεριλαμβανομένων των κύριων Στρατηγικών Προτεραιοτήτων (Πυλώνων) καθώς και των σχετικών τομέων εστίασης
- Ανάπτυξη στοχευμένου Σχεδίου Δράσης για την αποτελεσματική εφαρμογή των στρατηγικών προτεραιοτήτων της ΚΟΕ

Α. Όραμα

Να δημιουργήσουμε μια καλύτερη κοινωνία στην Κύπρο μέσω του αθλητισμού και να εμπνεύσουμε την νεολαία μέσα από τη δύναμη των Ολυμπιακών Αγώνων.

Β. Αποστολή

Να προωθήσουμε την ιδέα του Ολυμπισμού, ως στάση ζωής, σε όλη την κοινωνία της Κύπρου έχοντας ως επίκεντρο τους αθλητές και διασφαλίζοντας την αυτονομία του Ολυμπιακού κινήματος σε όλη την χώρα.

Γ. Εταιρικές Αξίες

Λαμβάνοντας υπόψη τις Ολυμπιακές Αξίες και τις Αξίες άλλων Ολυμπιακών Επιτροπών ανά το παγκόσμιο, καθορίστηκαν οι ακόλουθες πέντε (5) Εταιρικές Αξίες οι οποίες αποτελούν τον ακρογωνιαίο λίθο της επιτυχίας της ΚΟΕ και αναμένεται όπως αντικατοπτρίζουν τον τρόπο που διεξάγεται η επιχειρηματική δραστηριότητα και λειτουργία της αλλά και τον τρόπο που ενεργούν και συμπεριφέρονται οι άνθρωποι της, με απώτερο στόχο την επίτευξη του οράματος και της προσδοκώμενης μελλοντικής κατεύθυνσης και στρατηγικών της προτεραιοτήτων για τα επόμενα τέσσερα (4) έτη:

Σεβασμός

Επίδειξη εκτίμησης και σεβασμού προς τον άνθρωπο (συναδέλφους και συνεργάτες), τους κανονισμούς και διαδικασίες, το περιβάλλον και την ευρύτερη κοινωνία

Διαφάνεια

Δημιουργία ευνοϊκών επιχειρηματικών και εργασιακών συνθηκών, και ανάπτυξη σχέσεων εμπιστοσύνης, μέσω της συνεχούς ειλικρινής επικοινωνίας και διάχυσης πληροφόρησης

Ακεραιότητα

Εκτέλεση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και εργασιών με υπευθυνότητα, συνέπεια και αξιοπιστία, και συμπεριφορές που διακρίνονται από εντιμότητα και υψηλά επίπεδα ηθικής



Συνεργασία & Ομαδικότητα

Θέσπιση και διατήρηση εξαιρέτων και μακροχρόνιων σχέσεων και επίδειξη πνεύματος συνεργασίας και ομαδικότητας, τόσο εντός της ΚΟΕ, όσο και με άλλους εμπλεκόμενους φορείς και εταίρους (π.χ. ΔΟΕ, κράτος, ομοσπονδίες, χορηγούς, σχολεία)

Δέσμευση στην Αριστεία

Αδιάκοπη προσήλωση και δέσμευση στην αριστεία και επίτευξη των επιχειρηματικών στόχων της ΚΟΕ, τηρώντας τα υψηλότερα πρότυπα επαγγελματικής συμπεριφοράς και απόδοσης

Δ. Στρατηγικές Προτεραιότητες

Στη βάση του αναθεωρημένου Οράματος και Αποστολής, και λαμβάνοντας υπόψη, τόσο τα υφιστάμενα δεδομένα και ανάγκες της Επιτροπής, όσο και τις τρέχουσες τάσεις της αγοράς στον χώρο του αθλητισμού, σε εγχώριο και διεθνές επίπεδο, έχουν καθοριστεί τέσσερις (4) κύριες και θεμελιώδεις Στρατηγικές Προτεραιότητες (Πυλώνες), για την περίοδο 2024 – 2028:



Για την κάθε Στρατηγική Προτεραιότητα έχουν καθοριστεί επιμέρους τομείς εστίασης, οι οποίοι με τη σειρά τους είναι άρρηκτα συνδεδεμένοι με τις αρχές και αξίες του Ολυμπισμού. Πιο κάτω, παρουσιάζεται μια σύντομη περιγραφή των κύριων Στρατηγικών Προτεραιοτήτων καθώς και των επιμέρους Τομέων Εστίασης.



Επαγγελματική Αριστεία

Ανάπτυξη των βασικών τομέων εργασίας της ΚΟΕ, όπως αυτοί ορίζονται από τη Διεθνή Ολυμπιακή Επιτροπή (ΔΟΕ), με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία της Επιτροπής, την επιτυχή συμβολή της στην προώθηση του Ολυμπιακού Κινήματος στην Κύπρο και την εξασφάλιση των απαραίτητων οικονομικών πόρων για υλοποίηση των στρατηγικών της στόχων.

Τομείς Εστίασης:

Οικονομική Στήριξη

- Προσδιορισμός ενεργειών για άντληση εσόδων και εντοπισμό επιπρόσθετων πηγών χρηματοδότησης, για οικονομική στήριξη της Επιτροπής και των αθλητών.

Στήριξη Αθλητών

- Θέσπιση πρωτοβουλιών με στόχο την παροχή ολιστικής υποστήριξης στους αθλητές, προασπίζοντας τα δικαιώματά τους και συμβάλλοντας στην ευημερία τους, τόσο κατά τη διάρκεια αλλά και μετά το τέλος της καριέρας τους στον αθλητισμό.

Αντί-Ντόπινγκ

- Καταπολέμηση του ντόπινγκ μέσω της εφαρμογής στοχευμένων ενημερωτικών και προληπτικών ενεργειών, σύμφωνα με τις συστάσεις του Παγκόσμιου Οργανισμού Αντί-Ντόπινγκ.

Εκπαιδευτικές Πρωτοβουλίες

- Επένδυση στην εκπαίδευση και ανάπτυξη της αθλητικής κοινότητας (π.χ. παροχή στοχευμένων εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων σε επαγγελματίες στον τομέα του αθλητισμού) και προώθηση των αρχών και αξιών του Ολυμπισμού και του αθλητισμού στο ευρύτερο κοινό της Κύπρου.

Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη

- Εστίαση στην ενίσχυση του 'κοινωνικού προσώπου' της ΚΟΕ, μέσω της εφαρμογής πρακτικών Εταιρικής Κοινωνικής Ευθύνης και εταιρικής βιωσιμότητας (π.χ. υιοθέτηση περιβαλλοντικών πρωτοβουλιών, προώθηση του βιώσιμου αθλητισμού).



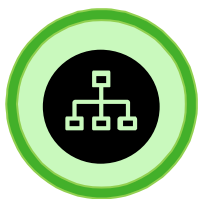
Εταιρική Εικόνα & Προβολή

Ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας της ΚΟΕ ως μια από τις ανώτατες αρχές του αθλητισμού στην Κύπρο και της εντατικότερης προβολής του ρόλου και του έργου της αλλά και των δράσεων της στο ευρύτερο κυπριακό κοινό

Τομείς Εστίασης:

Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή

- Δημιουργία στοχευμένης επικοινωνιακής στρατηγικής για ενίσχυση της εταιρικής εικόνας και εντατικότερης προβολής της ΚΟΕ, η οποία να συμπεριλαμβάνει διαφημιστικές καμπάνιες και ποικίλες προωθητικές ενέργειες που να απευθύνονται σε διάφορες πληθυσμιακές ομάδες της Κύπρου (π.χ. μέσω της αξιοποίησης τόσο των παραδοσιακών μέσων μαζικής ενημέρωσης (π.χ. τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπος τύπος, διαφημιστικές πινακίδες) όσο και των μέσων κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. Facebook, Instagram, TikTok)



Ενίσχυση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας των εργασιών της ΚΟΕ και της καλύτερης οργάνωσης και λειτουργίας της.

Οργάνωση & Λειτουργία

Τομείς Εστίασης:

Οργανωτική Δομή

- Αναθεώρηση της οργανωτικής δομής της ΚΟΕ, και διασαφήνιση των κύριων γραμμών αναφοράς και επιπέδων ιεραρχίας, αλλά και του ρόλου και των κύριων καθηκόντων των διαφόρων τμημάτων / τομέων εργασίας και μελών του προσωπικού, με απώτερο στόχο την αποτελεσματική λειτουργία της Επιτροπής.

Εταιρική Διακυβέρνηση

- Καθορισμός του τρόπου διακυβέρνησης της ΚΟΕ, προσδιορίζοντας τους ρόλους του Εκτελεστικού Συμβουλίου και των Επιτροπών της, με στόχο τη διασφάλιση της ορθολογιστικής διακυβέρνησης.

Κώδικας Δεοντολογίας

- Θέσπιση και εφαρμογή κανόνων και πολιτικών επαγγελματικής δεοντολογίας οι οποίοι θα διέπουν όλο το φάσμα εργασιών και δράσεων της ΚΟΕ, όπως επίσης και τις συμπεριφορές των μελών του προσωπικού και του Εκτελεστικού Συμβουλίου, διασφαλίζοντας ότι η Επιτροπή λειτουργεί με επιχειρηματική υπευθυνότητα και εντιμότητα απέναντι σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς (πχ. προσωπικό, αθλητές, ομοσπονδίες, εξωτερικοί συνεργάτες, κτλ.).

Πολιτικές & Διαδικασίες

- Σύσταση και εφαρμογή ξεκάθαρων πολιτικών και διαδικασιών οι οποίες θα διέπουν τον τρόπο λειτουργίας και λήψης αποφάσεων της ΚΟΕ, με στόχο την προάσπιση των εταιρικών αξιών και διασφάλιση της ύπαρξης αποτελεσματικών μηχανισμών πρόληψης και αντιμετώπισης τυχόν παραβιάσεων των εν λόγω αρχών και αξιών.

Προγραμματισμός Εργασιών

- Εφαρμογή εναλλακτικών πρακτικών ή/και διαδικασιών για καλύτερο και έγκαιρο προγραμματισμό και συντονισμό των εργασιών της ΚΟΕ, καθώς και αποτελεσματικό καταμερισμό των καθηκόντων ανάμεσα στα μέλη του προσωπικού.

Τεχνολογικές Αναβαθμίσεις

- Αυτοματοποίηση και ψηφιοποίηση υφιστάμενων διαδικασιών ή/και εισαγωγή νέων, εκσυγχρονισμένων συστημάτων και εργαλείων, με στόχο την αποτελεσματικότερη και γρηγορότερη διεκπεραίωση εργασιών της ΚΟΕ.



Αναβάθμιση των πρακτικών διαχείρισης και ανάπτυξης του ανθρώπινου δυναμικού με στόχο τη βελτιστοποίηση της εμπειρίας εργοδότησης που παρέχει η ΚΟΕ και τη διασφάλιση υψηλών επιπέδων ικανοποίησης και δέσμευσης του προσωπικού της.

Ανθρώπινο Δυναμικό

Τομείς Εστίασης:

Προσέλκυση & Διαχείριση Ταλέντων

- Προσέλκυση, εντοπισμός και πρόσληψη ταλέντων και διασφάλιση της αποτελεσματικής τους ένταξης στην κουλτούρα της ΚΟΕ.

Εκπαίδευση & Ανάπτυξη

- Προώθηση κουλτούρας συνεχούς εκπαίδευσης και ανάπτυξης του προσωπικού, εφοδιάζοντας τους με τις γνώσεις, δεξιότητες και αξίες που απαιτούνται για την επιτυχή διεκπεραίωση των καθηκόντων τους.

Διαχείριση της Απόδοσης

- Εφαρμογή πρακτικών και διαδικασιών για παροχή επανατροφοδότησης και αξιολόγηση της απόδοσης του προσωπικού, αποσκοπώντας στη συνεχή εξέλιξη και ανάπτυξη των γνώσεων και δεξιοτήτων τους.

Αναγνώριση & Επιβράβευση

- Ανάπτυξη ενός ελκυστικού και ολοκληρωμένου πακέτου απολαβών, ωφελημάτων και πρακτικών αναγνώρισης για στοχευμένη αναγνώριση και επιβράβευση της συνεισφοράς του προσωπικού.

Υγεία & Ευεξία Προσωπικού

- Εστίαση στην ευημερία, υγεία και ευεξία του προσωπικού.

Επικοινωνία & Συνεργασία

- Ενίσχυση των επιπέδων επικοινωνίας και συνεργασίας ανάμεσα στα μέλη του προσωπικού καθώς επίσης και μεταξύ του προσωπικού και του Εκτελεστικού Συμβουλίου, με απώτερο στόχο την αποτελεσματική εκτέλεση των καθημερινών εργασιών και τη συλλογική προσπάθεια για επίτευξη των στόχων της ΚΟΕ.

Πολιτικές & Διαδικασίες Ανθρώπινου Δυναμικού

- Παροχή ολοκληρωμένης πληροφόρησης προς το προσωπικό σχετικά με τις πολιτικές, πρακτικές και διαδικασίες που εφαρμόζονται από την ΚΟΕ και αφορούν το προσωπικό

Ε. Στρατηγικό Σχέδιο

Στη βάση των στρατηγικών προτεραιοτήτων (πυλώνων) που εντοπίστηκαν, εκπονήθηκε και σχετικό Στρατηγικό Σχέδιο Δράσης για την περίοδο 2024-2028, το οποίο συμπεριλαμβάνει τα ακόλουθα σημαντικά στοιχεία ανά Στρατηγικό Πυλώνα:

Τομέας Εστίασης	----->	Επιμέρους Τομέας Εστίασης ανά Στρατηγικό Πυλώνα
Στόχος	----->	Στόχος που δύναται να επιτευχθεί μέσω της υλοποίησης Ενεργειών / Δράσεων
Ενέργειες / Δράσεις	----->	Ενέργειες / Δράσεις που δύναται να ληφθούν για να επιτευχθεί ο στόχος
Ομάδα Υλοποίησης	----->	Άτομο ή/και Ομάδα που θα έχει την ευθύνη υλοποίησης και παρακολούθησης των Ενεργειών / Δράσεων
Βαθμός Προτεραιότητας	*----->	Βαθμός Προτεραιότητας της υλοποίησης των Ενεργειών / Δράσεων
Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης	----->	Προτεινόμενο Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των Ενεργειών / Δράσεων



Προτεραιότητα Α / Quick Wins: Ενέργειες / δράσεις οι οποίες αναμένεται να υλοποιηθούν εντός της περιόδου 2024 – 2025



Προτεραιότητα Β: Ενέργειες / δράσεις οι οποίες αναμένεται να υλοποιηθούν εντός της περιόδου 2026 – 2028



Προτεραιότητα Γ: Ενέργειες / δράσεις οι οποίες αναμένεται να υλοποιηθούν μετά το 2028

Σημείωση: Η τελική υλοποίηση των προτεινόμενων ενεργειών / δράσεων που παρατίθενται πιο κάτω στο Σχέδιο Δράσης εναπόκειται στην κρίση και έγκριση των μελών του Εκτελεστικού Συμβουλίου της ΚΟΕ, στη βάση εξέτασης διαφόρων σημαντικών παραγόντων, όπως ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της Επιτροπής για την επόμενη τετραετία, η δυνατότητα εφαρμογής των προτεινόμενων ενεργειών / δράσεων, η εμφάνιση πιο επιτακτικών αναγκών, κτλ.



Επαγγελματική Αριστεία

Ο πιο κάτω πίνακας παρουσιάζει το **Σχέδιο Δράσης** το οποίο έχει καθοριστεί για τον Στρατηγικό Πυλώνα **Επαγγελματική Αριστεία** και το οποίο παρατίθεται με βάση τον προτεινόμενο βαθμό προτεραιότητας:

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Επαγγελματική Αριστεία	Οικονομική Στήριξη	Εντοπισμός επιπρόσθετων πηγών χρηματοδότησης	Εκτέλεση μελέτης για πιθανή αναθεώρηση / αύξηση των ενοικίων που καταβάλλουν οι ομοσπονδίες για στέγαση στο Ολυμπιακό Μέγαρο	Λειτουργοί Λογιστηρίου, υπό την επίβλεψη του Ταμιά του Ε.Σ.	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028
	Οικονομική Στήριξη	Παροχή οικονομικής στήριξης σε ανερχόμενους ή/και άπορους αθλητές, προσφέροντας ίσες ευκαιρίες συμμετοχής σε αθλητές που είτε δεν είναι ακόμα ευρέως γνωστοί στο κοινό, είτε αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες	Δημιουργία και προώθηση ενός νέου προγράμματος «Στηρίζτε έναν Αθλητή», μέσω του οποίου οι χορηγοί της ΚΟΕ θα έχουν τη δυνατότητα να συνδράμουν οικονομικά στη συμμετοχή ανερχόμενων ή/και άπορων αθλητών σε Αγώνες <i>Σημείωση: Στα πλαίσια του εν λόγω προγράμματος, θα πρέπει να καθοριστούν και να κοινοποιηθούν ξεκάθαρα κριτήρια / προϋποθέσεις για συμμετοχή των αθλητών, καθώς επίσης και η δημιουργία ειδικής Επιτροπής που να απαρτίζεται από εκπροσώπους από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού & Νεολαίας, μέλη του Ε.Σ., Διοικητικούς Λειτουργούς και παλαίμαχους αθλητές, για αξιολόγηση και επιλογή των αθλητών, στη βάση των κριτηρίων</i>	Διευθυντής ΚΟΕ, με τη στήριξη του Ε.Σ. και των Διοικητικών Λειτουργών	Προτεραιότητα Β 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διευθυντή ΚΟΕ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Επαγγελματική Αριστεία	Στήριξη Αθλητών	Στήριξη των αθλητών μέσω της παροχής πρόσβασης τους σε υπηρεσίες ζωτικής σημασίας για την ψυχική και σωματική τους υγεία και ευημερία	Σύναψη συνεργασιών με αθλητικούς φορείς και άλλους παροχείς υγείας (π.χ. ιατρικά κέντρα, ψυχολόγους, φυσιοθεραπευτήρια, διατροφολόγους) με στόχο τη δημιουργία και παροχή στοχευμένων προσφορών για αθλητές (Athletes' Deals), μέσω των οποίων οι εργαζόμενοι της ΚΟΕ θα έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένες υπηρεσίες δωρεάν ή/και με μειωμένο κόστος	Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα B 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ
	Στήριξη Αθλητών	Παροχή ολοκληρωμένης και ενδεδειγμένης πληροφόρησης σε σχέση με το ιατρικό ιστορικό των αθλητών (π.χ. πρόσφατοι τραυματισμοί, παθήσεις, θεραπείες και φαρμακευτική αγωγή που ακολουθούν οι αθλητές)	Δημιουργία και αξιοποίηση ειδικής διαδικτυακής πλατφόρμας / Application στην οποία θα καταχωρούνται όλα τα ιατρικά στοιχεία των αθλητών που συμμετέχουν σε Αγώνες, με στόχο την εύκολη και απρόσκοπτη πρόσβαση σε αυτά από τους ίδιους τους αθλητές αλλά και την ιατρική τους ομάδα	- Διοικητικός Λειτουργός Αθλητισμού (Γιώργος Παναγίδης) - Διοικητικός Λειτουργός Διοίκησης (Γιώργος Τερεζόπουλος) - Ιατρικές Ομάδες αθλητικών οργανώσεων - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για σχεδιασμό και εφαρμογή της πλατφόρμας)	Προτεραιότητα B 	2026 - 2028

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Επαγγελματική Αριστεία	Αντί-Ντόπινγκ	Αποτελεσματικότερη πρόληψη και αντιμετώπιση του ντόπινγκ, μέσω της παροχής έγκαιρης και εμπεριστατωμένης πληροφόρηση στους αθλητές και τις ομοσπονδίες σε σχέση με τους υφιστάμενους κανονισμούς και πολιτικές αναφορικά με τη χρήση ουσιών	• Αυξημένη προβολή των υφιστάμενων ενεργειών / δράσεων της ΚΟΕ σε θέματα αντί-ντόπινγκ προς τους εμπλεκόμενους φορείς • Δημοσίευση των κατευθυντήριων γραμμών και πολιτικών που ισχύουν, στη βάση των συστάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Αντί-ντόπινγκ, καθώς και άλλων πληροφοριών, για θέματα αντί-ντόπινγκ, στην ιστοσελίδα της ΚΟΕ • Συνεργασία με την Εθνική Επιτροπή Άντι-Ντόπινγκ Κύπρου για προώθηση και ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων (π.χ. αθλητές, ομοσπονδίες) για θέματα αντί-ντόπινγκ) • Διοργάνωση ενημερωτικής ημερίδας κατά την οποία οι αθλητές θα ενημερώνονται για τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και κανονισμούς και τα δικά τους δικαιώματα και υποχρεώσεις σχετικά με την χρήση ουσιών <i>Σημείωση: Προτείνεται όπως η εν λόγω ημερίδα διοργανώνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα (π.χ. πριν από μεγάλες οργανώσεις με την υποχρεωτική παρουσία των αθλητών που θα συμμετέχουν)</i>	• Διοικητικός Λειτουργός Αθλητισμού (Γιώργος Παναγίδης) • Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Επαγγελματική Αριστεία	Εκπαιδευτικές Πρωτοβουλίες	Ενίσχυση των υφιστάμενων εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών ενεργειών που εφαρμόζει η ΚΟΕ, με στόχο την προώθηση των αρχών και αξιών του Ολυμπισμού στο ευρύτερο κοινό	Ενίσχυση του προγράμματος των εκπαιδευτικών δράσεων της ΚΟΕ (π.χ. σχεδιασμός και υιοθέτηση επιπρόσθετων πρωτοβουλιών και εστίαση σε διάφορες πληθυσμιακές ομάδες (π.χ. μαθητές, έφηβους, ενήλικες), προγραμματισμός και διοργάνωση επιπρόσθετων περιηγήσεων στις εγκαταστάσεις του Ολυμπιακού Μεγάρου σε σχολεία και πανεπιστήμια)	- Διοικητικός Λειτουργός Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης) - Ολυμπιακή Ακαδημία Κύπρου	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028
	Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη	Ενδυνάμωση του κοινωνικού χαρακτήρα της ΚΟΕ με την έμπρακτη στήριξη και συνδρομή της σε πρωτοβουλίες με σημαντικό αντίκτυπο στην κυπριακή κοινωνία	Συμμετοχή των μελών του προσωπικού της ΚΟΕ και Κύπριων αθλητών σε φιλανθρωπικές εκδηλώσεις / διοργανώσεις (π.χ. Πορεία Χριστοδούλας)	- Εκτελεστικό Συμβούλιο - Διοικητικοί Λειτουργοί - Κύπριοι Αθλητές	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028
		Επένδυση στη περιβαλλοντική βιωσιμότητα της ΚΟΕ	Μελέτη για πιθανή εγκατάσταση φωτοβολταϊκών στο Ολυμπιακό Μέγαρο, με στόχο την αξιοποίηση ηλιακής ενέργειας για ηλεκτροδότηση των εγκαταστάσεων της ΚΟΕ	Ε.Σ. (Ταμίας)	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028
	Στήριξη Αθλητών	Διασφάλιση της κατάρτισης αθλητών αλλά και συνδρομή στην ομαλή επαγγελματική τους αποκατάσταση μετά την αποχώρησή τους από τα αθλητικά δρώμενα	Σύναψη συνεργασιών με ιδιωτικά πανεπιστήμια της Κύπρου για παροχή υποτροφιών και μειωμένων διδάκτρων σε αθλητές οι οποίοι επιθυμούν να σπουδάσουν	- Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικός Λειτουργός Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης)	Προτεραιότητα Γ 	2028+



Εταιρική Εικόνα & Προβολή

Ο πιο κάτω πίνακας παρουσιάζει το **Σχέδιο Δράσης** το οποίο έχει καθοριστεί για τον Στρατηγικό Πυλώνα **Εταιρική Εικόνα & Προβολή** και το οποίο παρατίθεται με βάση τον προτεινόμενο βαθμό προτεραιότητας:

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Εταιρική Εικόνα & Προβολή	Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή	Αυξημένη προβολή και αναγνωρισιμότητα της ΚΟΕ ως μια από τις Ανώτατες Αρχές του αθλητισμού στην Κύπρο	• Σχεδιασμός και εκπόνηση μιας ολιστικής, στοχευμένης επικοινωνιακής στρατηγικής με ποικίλες προωθητικές ενέργειες / δράσεις, με στόχο την προβολή και εδραίωση της ΚΟΕ στην κυπριακή κοινωνία. Η Στρατηγική δύναται να συμπεριλαμβάνει: • Συστηματική ενημέρωση και παροχή πληροφόρησης στο κοινό για την ΚΟΕ (π.χ. ρόλος, όραμα, αποστολή, έργο, δράσεις / υπηρεσίες που παρέχει, τη συμβολή της στην προώθηση του αθλητισμού και του Ολυμπιακού Κινήματος στην Κύπρο, διαφοροποίηση της από άλλους αθλητικούς οργανισμούς (π.χ. ΚΟΑ)) • Ενεργή προώθηση των εκδηλώσεων / δραστηριοτήτων της ΚΟΕ • Προβολή των χορηγικών προγραμμάτων που παρέχει η ΚΟΕ προς τους αθλητές	• Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα Α & Quick Win 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Εταιρική Εικόνα & Προβολή	Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή	Ενίσχυση της προβολής της ΚΟΕ, του έργου της και των εκδηλώσεων / δράσεων, τόσο στα παραδοσιακά ΜΜΕ (π.χ. τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπος τύπος, διαφημιστικές πινακίδες), όσο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. Facebook, Twitter, Instagram, YouTube, TikTok)	- Ενίσχυση της συνεργασίας της ΚΟΕ με κύριους φορείς των ΜΜΕ (π.χ. τηλεόραση, ραδιόφωνο, έντυπος τύπος), με στόχο την εντατικότερη προώθηση και προβολή της ΚΟΕ, του έργου της και εκδηλώσεων / δράσεων, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους - Ενίσχυση της διαδικτυακής παρουσίας της ΚΟΕ με ενεργότερη και πιο διαδραστική αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης - Αξιοποίηση επιπρόσθετων μέσων κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. TikTok), με στόχο την προσέλκυση νεανικού κοινού και τη δημιουργία μακροχρόνιων σχέσεων με τη νέα γενιά της Κύπρου	Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα Α & Quick Win 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ
	Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή	Εκσυγχρονισμός της επίσημης ιστοσελίδας της ΚΟΕ και εδραίωση της ως το κύριο σημείο αναφοράς των αθλητών και του κοινού σε σχέση με τον αθλητισμό, αθλητές και αγώνες	- Αναβάθμιση της επίσημης ιστοσελίδας της ΚΟΕ, η οποία να συμπεριλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα: - Παρουσίαση και προώθηση Κύπριων αθλητών, προπονητών και άλλων επαγγελματιών στον χώρο του αθλητισμού, με τη δημιουργία οπτικοακουστικού υλικού - Παρουσίαση της ΚΟΕ ως εργοδότης, και προώθηση της εμπειρίας εργοδότησης που προσφέρει στο προσωπικό	- Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ, με τη στήριξη των Διοικητικών Λειτουργών - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για υποστήριξη στην αναβάθμιση της ιστοσελίδας)	Προτεραιότητα Β 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Εταιρική Εικόνα & Προβολή	Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή	Υιοθέτηση τεχνολογικών αναβαθμίσεων για δημιουργία ενεργούς σχέσης και αλληλεπίδρασης με το κοινό	- Δημιουργία εξειδικευμένης εφαρμογής “CY NOC App” για ενίσχυση της αλληλεπίδρασης με το κοινό, η οποία δύναται να συμπεριλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα: - Σημαντικές πληροφορίες που αφορούν την ΚΟΕ, το έργο και τις δραστηριότητες της - Σημαντικές πληροφορίες για τον αθλητισμό, Κύπριους αθλητές, Αγώνες, καθώς και τα επιτεύγματα Κύπριων αθλητών σε αγώνες - Προβολή των χορηγών της ΚΟΕ και διαφήμιση των προϊόντων / υπηρεσιών που παρέχουν Σημείωση: Στα πλαίσια της εν λόγω εφαρμογής προτείνεται όπως οι χρήστες έχουν τη δυνατότητα εγγραφής για να λαμβάνουν εξατομικευμένες ειδοποιήσεις, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα τους	- Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ - Εξωτερικοί Συνεργάτες (Για υποστήριξη στον σχεδιασμό και εφαρμογή της τεχνολογίας)	Προτεραιότητα Γ 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Εταιρική Εικόνα & Προβολή	Επικοινωνιακή Στρατηγική & Προβολή	Αύξηση της επίγνωσης και της αξιοποίησης των εγκαταστάσεων της ΚΟΕ από το ευρύ κοινό	Διαφήμιση και προβολή μέσω διαφόρων καναλιών επικοινωνίας (π.χ. παραδοσιακά ΜΜΕ, μέσα κοινωνικής δικτύωσης) των χώρων του Ολυμπιακού Μεγάρου και Πάρκου, ενημερώνοντας τις ομοσπονδίες, τους χορηγούς, αλλά και το ευρύ κοινό σε σχέση με τους πιθανούς τρόπους αξιοποίησης των εγκαταστάσεων (π.χ. για συνεδριάσεις και σεμινάρια, για σκοπούς αναψυχής)	Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ, με τη στήριξη του Διοικητικού Λειτουργού Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης)	Προτεραιότητα Γ 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθορισθεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ



Οργάνωση & Λειτουργία

Ο πιο κάτω πίνακας παρουσιάζει το **Σχέδιο Δράσης** το οποίο έχει καθοριστεί για τον Στρατηγικό Πυλώνα **Οργάνωση & Λειτουργία** και το οποίο παρατίθεται με βάση τον προτεινόμενο βαθμό προτεραιότητας:

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Οργάνωση & Λειτουργία	Οργανωτική Δομή	Ετοιμασία ή/και αναθεώρηση των υφιστάμενων Σχεδίων Υπηρεσίας	Ετοιμασία ή/και αναθεώρηση των υφιστάμενων Σχεδίων Υπηρεσίας για το προσωπικό, με προτεραιότητα σε συγκεκριμένες θέσεις εργασίας (π.χ. Διευθυντής ΚΟΕ, Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ, Γραφέας / Προσωπικό Υποδοχής) (π.χ. ρόλοι και αρμοδιότητες, κλίμακες για προαγωγές) και προσαρμογή τους στα σημερινά δεδομένα και ανάγκες της ΚΟΕ	- Εκτελεστικό Συμβούλιο - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (ΟΕΒ) <i>(Για ετοιμασία Σχεδίων Υπηρεσίας)</i>	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
		Στελέχωση καίριων θέσεων εργασίας εντός της ΚΟΕ	- Προκήρυξη και πρόσληψη για τις ακόλουθες θέσεις εργασίας: - Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ - Γραφέας / Προσωπικό Υποδοχής	- Εκτελεστικό Συμβούλιο - Εξωτερικοί Σύμβουλοι <i>(Για διαχείριση της διαδικασίας πρόσληψης (π.χ. εντοπισμός υποψηφίων, συνεντεύξεις)</i>	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Οργάνωση & Λειτουργία	Προγραμματισμός Εργασιών	Αποτελεσματικότερος προγραμματισμός και οργάνωση των εκδηλώσεων / δραστηριοτήτων της ΚΟΕ	Δημιουργία και συνεχής αναπροσαρμογή (εκεί και όπου απαιτείται, στη βάση των αναγκών) ενός Ετήσιου Ημερολογίου Εκδηλώσεων για κοινοποίηση των επερχόμενων εκδηλώσεων / δραστηριοτήτων για καλύτερο και έγκαιρο προγραμματισμό και καταμερισμό ευθυνών / αρμοδιοτήτων στα μέλη του προσωπικού	- Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ - Γραφέας ΚΟΕ <i>(Για διατήρηση και τυχόν αναθεώρηση του εν λόγω Ετήσιου Ημερολογίου)</i>	Προτεραιότητα Α & Quick Win 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διευθυντή ΚΟΕ και του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ
	Οργανωτική Δομή	Αξιολόγηση και πιθανός επαναπροσδιορισμός της υφιστάμενης οργανωτικής δομής της ΚΟΕ για αποτελεσματικότερη λειτουργία και διεκπεραίωση των καθημερινών εργασιών	Αξιολόγηση και πιθανός επαναπροσδιορισμός της οργανωτικής δομής της ΚΟΕ, συμπεριλαμβανομένων των γραμμών αναφοράς, επιπέδων ιεραρχίας και ρόλων	Εξωτερικοί Σύμβουλοι <i>(Για αξιολόγηση της οργανωτικής δομής και παροχή εισηγήσεων, στη βάση βέλτιστων πρακτικών)</i>	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Οργάνωση & Λειτουργία	Κώδικας Δεοντολογίας	Διασφάλιση της τήρησης των βασικών αρχών και διαδικασιών της Επιτροπής	• Θέσπιση Κώδικα Εταιρικής Διακυβέρνησης & Δεοντολογίας, ο οποίος δύναται να συμπεριλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα: • Καταστατικό της ΚΟΕ • Κανονισμοί & πολιτικές • Πρότυπα επαγγελματικής συμπεριφοράς • Κριτήρια λήψης αποφάσεων (π.χ. σε σχέση με την επιλογή αθλητών για συμμετοχή σε οικονομικά προγράμματα στήριξης, κτλ.) • Πειθαρχικές διαδικασίες σε περίπτωση παραβίασης του Κώδικα	• Ε.Σ. (Ταμίας) • Εξωτερικοί Σύμβουλοι	Προτεραιότητα Β 	2026 - 2028
	Πολιτικές & Διαδικασίες	Θέσπιση και εφαρμογή ξεκάθαρων και δίκαιων πολιτικών και διαδικασιών και ενημέρωση του προσωπικού για αυτές	• Δημιουργία Εγχειριδίου Οργανωτικής Δομής στο οποίο να καταγράφονται οι ρόλοι, οι αρμοδιότητες και τα επίπεδα ιεραρχίας στη βάση της αναθεωρημένης οργανωτικής δομής και των Σχεδίων Υπηρεσίας	• Διευθυντής ΚΟΕ • Εξωτερικοί Σύμβουλοι	Προτεραιότητα Γ 	2028+
	Εταιρική Διακυβέρνηση	Δημιουργία επιπρόσθετων Επιτροπών εντός της ΚΟΕ για διασφάλιση της ορθολογιστικής διακυβέρνησης της ΚΟΕ	• Δημιουργία Ελεγκτικής Επιτροπής, της οποίας ο ρόλος θα είναι η εξέταση και διασφάλιση συμμόρφωσης με τις εσωτερικές διαδικασίες και πολιτικές της ΚΟΕ	• Διευθυντής ΚΟΕ • Εκτελεστικό Συμβούλιο	Προτεραιότητα Γ 	2028+

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Οργάνωση & Λειτουργία	Τεχνολογικές Αναβαθμίσεις	Εισαγωγή εκσυγχρονισμένων συστημάτων εργασίας για διευκόλυνση της διεκπεραίωσης των καθημερινών εργασιών του προσωπικού της ΚΟΕ, καθώς και ανακαίνιση και εκσυγχρονισμό των εγκαταστάσεων της ΚΟΕ	- Αναβάθμιση και συντήρηση του Ολυμπιακού Μεγάρου με χρήση «έξυπνων» τεχνολογιών - Ψηφιοποίηση και αυτοματοποίηση των συστημάτων εργασίας της ΚΟΕ (π.χ. ψηφιοποιημένο αρχείο)	- Ε.Σ. (Ταμίας), με τη στήριξη των Διοικητικών Λειτουργιών και άλλων μελών του προσωπικού της ΚΟΕ - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για εντοπισμό και στήριξη στην υλοποίηση των τεχνολογιών και αυτοματοποιήσεων / ψηφιοποιήσεων)	Προτεραιότητα Γ 	2028+



Ο πιο κάτω πίνακας παρουσιάζει το **Σχέδιο Δράσης** το οποίο έχει καθοριστεί για τον Στρατηγικό Πυλώνα **Ανθρώπινο Δυναμικό** και το οποίο παρατίθεται με βάση τον προτεινόμενο βαθμό προτεραιότητας:

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Εκπαίδευση & Ανάπτυξη	Κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του προσωπικού της ΚΟΕ, με στόχο την αναβάθμιση και εμπλουτισμό των γνώσεων και δεξιοτήτων του προσωπικού της ΚΟΕ, έτσι ώστε να είναι σε θέση να ανταπεξέρχονται πιο αποτελεσματικά στην εργασία τους	- Εντοπισμός, προγραμματισμός και εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για ενδυνάμωση βασικών δεξιοτήτων που απαιτούνται από όλα τα μέλη του προσωπικού της ΚΟΕ (π.χ. διαχείριση χρόνου, οργάνωση & προγραμματισμός) - Εντοπισμός, προγραμματισμός και εκπόνηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για ενίσχυση συγκεκριμένων δεξιοτήτων που αφορούν ηλεκτρονικούς υπολογιστές (π.χ. χρήση λογισμικών Microsoft Office (D365, Word, Excel), πιστοποίηση ECDL) - Εντοπισμός, προγραμματισμός και εκπόνηση εγκεκριμένων σεμιναρίων Πρώτων Βοηθειών σε συγκεκριμένα μέλη του προσωπικού που θα καθοριστούν - Εντοπισμός, προγραμματισμός και εκπόνηση εξειδικευμένων εκπαιδευτικών προγραμμάτων σε μέλη του προσωπικού, ανάλογα με τις ανάγκες της θέσης εργασίας τους (π.χ. εκπαίδευση σε σχέση με τη διαχείριση	- Διοικητικός Λειτουργός Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης) (Για εντοπισμό και προγραμματισμό των προγραμμάτων) - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για σχεδιασμό και εκπόνηση των προγραμμάτων)	Προτεραιότητα Α & Quick Win 	2024 - 2025

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό			πελατών για το προσωπικό της υποδοχής, εκπαίδευση σε σχέση με τη διαχείριση έργων (Project Management) για τους Διοικητικούς Λειτουργούς) Εντοπισμός, προγραμματισμός και εκπόνηση προγραμμάτων για υπενθύμιση του προσωπικού σε σχέση με την εφαρμογή των προνοιών και διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας περί GDPR			
	Διαχείριση της Απόδοσης	Διασφάλιση παροχής συνεχούς επανατροφοδότησης στο προσωπικό σε σχέση με την απόδοση τους κατά τη διάρκεια του έτους, με στόχο τη συνεχή βελτίωση τους και ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους	Εισαγωγή του θεσμού ‘Feedback Days’ δύο φορές ανά έτος, ο οποίος αφορά τη διεξαγωγή ανεπίσημων ατομικών συναντήσεων επανατροφοδότησης ανάμεσα στον Διευθυντή της ΚΟΕ και στα μέλη του προσωπικού, με στόχο τη συζήτηση της απόδοσης και της προόδου του εκάστοτε υπαλλήλου, την παρακολούθηση του βαθμού επίτευξης των στόχων εργασίας του και την παροχή εισηγήσεων για διορθωτικές ενέργειες που δύναται να ληφθούν	Διευθυντής ΚΟΕ	Προτεραιότητα A & Quick Win 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθοριστεί μετά την πρόσληψη του Διευθυντή ΚΟΕ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Αναγνώριση & Επιβράβευση	Επιβράβευση του προσωπικού για υπερωριακή εργασία	- Εισαγωγή δομημένης πολιτικής για υπερωριακή εργασία και πιθανή εξέταση αποζημίωσης σε μορφή επιπρόσθετων ημερών άδειας (days off) - Οι όροι & κανονισμοί που θα ισχύουν για υπερωριακή εργασία θα συμπεριληφθούν στη νέα συλλογική σύμβαση - Χρήση ειδικού Εντύπου Υπερωριών, το οποίο θα συμπληρώνεται εντός 1-2 ημερών από την υπερωριακή απασχόληση, με στόχο τη βέλτιστη παρακολούθηση των υπερωριών του προσωπικού <i>Σημείωση: Στον καθορισμό της εν λόγω πολιτικής θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τυχόν εξαιρέσεις (π.χ. καθαρίστριες, Συντηρητής κτιρίου, προσωπικό σε χαμηλότερες κλίμακες μισθοδοσίας). Επιπρόσθετα, οι όροι και κανονισμοί που θα καθοριστούν θα πρέπει να συμπεριληφθούν στη νέα συλλογική σύμβαση</i>	- Εκτελεστικό Συμβούλιο ή/και Διευθυντής ΚΟΕ - Γραφείας ΚΟΕ (Ανθή Χρυσανθοπούλου) <i>(Για υλοποίηση πολιτικής, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης της διαδικασίας και λήψης εγκρίσεων από τον Διευθυντή ή/και εκάστοτε μέλος του Εκτελεστικού Συμβουλίου που να μπορεί να επιβεβαιώσει την εγκυρότητα των υπερωριών)</i>	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
	Υγεία & Ευεξία Προσωπικού	Παροχή ευελιξίας στο προσωπικό σε σχέση με το ωράριο εργασίας	Εισαγωγή ευέλικτου ωραρίου εργασίας παρέχοντας τη δυνατότητα στα μέλη του προσωπικού να επιλέξουν την ώρα έναρξης της εργασίας τους από τις 7:30 π.μ. μέχρι τις 9:00 π.μ., προσαρμόζοντας ανάλογα την ώρα τερματισμού της εργασίας τους, στη βάση πάντοτε των επαγγελματικών αναγκών και υποχρεώσεων τους	- Εκτελεστικό Συμβούλιο ή/και Διευθυντής ΚΟΕ - Γραφείας ΚΟΕ (Ανθή Χρυσανθοπούλου) <i>(Για υλοποίηση πολιτικής, συμπεριλαμβανομένου του συντονισμού και καταγραφής των ωρών προσέλευσης/αποχώρησης)</i>	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Επικοινωνία & Συνεργασία	Ενίσχυση των επιπέδων επικοινωνίας και συνεργασίας μεταξύ των μελών του Εκτελεστικού Συμβουλίου καθώς και καλύτερη οργάνωση και εκτέλεση των καθηκόντων τους	- Αναθεώρηση της πρόνοιας στο καταστατικό της ΚΟΕ σε σχέση με τον ελάχιστο αριθμό των ετήσιων συναντήσεων του Εκτελεστικού Συμβουλίου, από οχτώ (8) συναντήσεις σε δώδεκα (12) ανά έτος - Καθορισμός προκαθορισμένων συναντήσεων του Εκτελεστικού Συμβουλίου ανά μήνα (π.χ. πρώτη Δευτέρα του μήνα)	Εκτελεστικό Συμβούλιο (Καθορισμός & Υλοποίηση Πρακτικής)	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
		Ενίσχυση των επιπέδων επικοινωνίας μεταξύ του Εκτελεστικού Συμβουλίου και των μελών του προσωπικού της ΚΟΕ	Πρόσκληση και συμμετοχή των Διοικητικών Λειτουργιών της ΚΟΕ στις συναντήσεις του Εκτελεστικού Συμβουλίου κάθε 3 μήνες, με στόχο την ενημέρωση του Ε.Σ. και συζήτηση σε σχέση με την πορεία των έργων της ΚΟΕ, τυχόν εξελίξεις και άλλα σημαντικά θέματα που αφορούν την Επιτροπή	- Εκτελεστικό Συμβούλιο (Καθορισμός & Υλοποίηση Πρακτικής) - Διοικητικοί Λειτουργοί (Συμμετοχή στις συναντήσεις του Ε.Σ. ανά τριμηνία)	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
	Επικοινωνία & Συνεργασία	Ενημέρωση και υπενθύμιση των μελών του Ε.Σ. και των μελών του προσωπικού σε σχέση με τις αξίες και την στρατηγική της ΚΟΕ	Διοργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων κατά τις οποίες το Ε.Σ. και το προσωπικό θα ενημερώνονται / υπενθυμίζονται για το στρατηγικό πλάνο της ΚΟΕ και το έργο/δραστηριότητες της, καθώς επίσης και για τις αξίες και αρχές του Διεθνούς Ολυμπιακού Κινήματος	Διοικητικός Λειτουργός Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης)	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Επικοινωνία & Συνεργασία	Ενίσχυση των επιπέδων επικοινωνίας και σχέσεων μεταξύ της ΚΟΕ και των εταίρων / εμπλεκόμενων φορέων	Διοργάνωση προκαθορισμένων συναντήσεων του Ε.Σ. με τις ομοσπονδίες, δύο φορές ανά έτος, με στόχο την παροχή ενημέρωσης και της ευκαιρίας για ανοικτή συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων σε σχέση με τις ανάγκες των ομοσπονδιών και τον ρόλο της ΚΟΕ	Μέλη του Ε.Σ.	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
	Επικοινωνία & Συνεργασία	Ενίσχυση των επιπέδων συνεργασίας και επικοινωνίας ανάμεσα στα μέλη του προσωπικού της ΚΟΕ σε σχέση με θέματα που επηρεάζουν τη διεκπεραίωση των καθημερινών τους εργασιών	Δημιουργία Group στο Viber μέσω του οποίου το προσωπικό θα μπορεί να λαμβάνει πληροφορίες από το/α αρμόδιο/α άτομο/α για θέματα που αφορούν την ΚΟΕ ή/και την εργασία τους (π.χ. επερχόμενες εκδηλώσεις / δραστηριότητες, άλλες σημαντικές ενέργειες και εξελίξεις)	Διοικητικός Λειτουργός Εκπαίδευσης (Γεώργιος Κορέλλης)	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025
	Επικοινωνία & Συνεργασία	Καθορισμός ξεκάθαρων στρατηγικών στόχων της ΚΟΕ για κάθε νέο έτος με βάση τα εκάστοτε δεδομένα	Προγραμματισμός και εκπόνηση ετήσιου Στρατηγικού Εργαστηρίου (Strategy Meeting), με τη συμμετοχή του Εκτελεστικού Συμβουλίου και των Διοικητικών Λειτουργών, με στόχο την παρακολούθηση του βαθμού επίτευξης των προγραμματισμένων δράσεων/ενεργειών για το έτος και επικαιροποίηση ή/και αναθεώρηση του Στρατηγικού Πλάνου της 4ετίας, ανάλογα με τις προβλεπόμενες ανάγκες της Επιτροπής για το επερχόμενο έτος	- Εκτελεστικό Συμβούλιο ή/και Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικοί Λειτουργοί - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για σχεδιασμό και εκπόνηση του Στρατηγικού Εργαστηρίου)	Προτεραιότητα A & Quick Win 	2024 - 2025

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Διαχείριση της Απόδοσης	Εισαγωγή και εφαρμογή ενός επίσημου δομημένου και απλού Συστήματος Αξιολόγησης της Απόδοσης για το προσωπικό, με στόχο τη μέτρηση της απόδοσης του και την παροχή συνεχούς επανατροφοδότησης	- Σχεδιασμός και εφαρμογή ενός επίσημου δομημένου και απλού Συστήματος Αξιολόγησης της Απόδοσης - Μέσω του εν λόγω Συστήματος, το προσωπικό θα αξιολογείται και θα λαμβάνει επανατροφοδότηση σε σχέση με την απόδοση του, στη βάση προκαθορισμένων ποσοτικών και ποιοτικών κριτηρίων που σχετίζονται με τη φύση της εργασίας τους - Μέσα από το εν λόγω Σύστημα, θα εντοπίζονται επίσης τυχόν εκπαιδευτικές και αναπτυξιακές ανάγκες του προσωπικού	- Διευθυντής ΚΟΕ - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (Για σχεδιασμό του Συστήματος)	Προτεραιότητα B 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθορισθεί μετά την πρόσληψη του Διευθυντή ΚΟΕ
	Αναγνώριση & Επιβράβευση	Παροχή επιπρόσθετων ελκυστικών ωφελημάτων στο προσωπικό της ΚΟΕ για ενίσχυση των επιπέδων δέσμευσης και ικανοποίησης του προσωπικού	Συνεργασία με αθλητικούς φορείς και άλλους παροχείς υγείας (π.χ. ιατρικά κέντρα, φυσιοθεραπευτήρια, διατροφολόγους, ψυχολόγους) με στόχο τη δημιουργία και παροχή στοχευμένων προσφορών στο προσωπικό (Employee Deals), μέσω των οποίων οι εργαζόμενοι της ΚΟΕ θα έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένες υπηρεσίες δωρεάν ή/και με μειωμένο κόστος	Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα B 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθορισθεί μετά την πρόσληψη του Διοικητικού Λειτουργού Μάρκετινγκ

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Επικοινωνία & Συνεργασία	Ενίσχυση των επιπέδων συνεργασίας και επικοινωνίας ανάμεσα στα μέλη του προσωπικού της ΚΟΕ σε σχέση με θέματα που επηρεάζουν τη διεκπεραίωση των καθημερινών τους εργασιών	Καθορισμός σύντομων εβδομαδιαίων συναντήσεων «Καφές με τον Διευθυντή» κάθε Δευτέρα πρωί, με την παρουσία όλου του προσωπικού, για ενημέρωση τους για θέματα που αφορούν την ΚΟΕ ή/και την εργασία τους αλλά και συζήτηση και ανταλλαγή απόψεων/εισηγήσεων	Διευθυντής ΚΟΕ	Προτεραιότητα Β 	Συγκεκριμένο Χρονοδιάγραμμα δύναται να καθορισθεί μετά την πρόσληψη του Διευθυντή ΚΟΕ
	Προσέλκυση & Διαχείριση των Νέων Ταλέντων	Αναθεώρηση & εκσυγχρονισμός των μεθόδων που αξιοποιούνται για εντοπισμό και προσέλκυση ταλέντων	Αξιοποίηση του διαδικτύου για προσέλκυση και εξεύρεση ταλέντων, μέσω της δημοσίευσης κενών θέσεων εργασίας, τόσο στην ιστοσελίδα της ΚΟΕ όσο και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί η Επιτροπή	- Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ	Προτεραιότητα Γ 	2028+

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Προσέλκυση & Διαχείριση των Νέων Ταλέντων	Αναθεώρηση των μεθόδων που αξιοποιούνται για διασφάλιση της ομαλής εισαγωγής και προσαρμογής των νεοεισερχομένων στην ΚΟΕ	- Εφαρμογή αναθεωρημένου Εισαγωγικού Προγράμματος για τα νεοεισερχόμενα μέλη της ΚΟΕ, μέσω του οποίου θα λαμβάνουν ενημέρωση για την Επιτροπή (π.χ. όραμα, αποστολή, αξίες, πολιτικές/διαδικασίες, όροι εργοδότησης) καθώς και για τον τομέα εργασίας και τη θέση τους - Δημιουργία Προγράμματος Καθοδήγησης (Buddy Scheme) μέσω του οποίου ένα υφιστάμενο μέλος του προσωπικού της ΚΟΕ θα αναλαμβάνει τον ρόλο του Καθοδηγητή (Buddy) κατά τους πρώτους μήνες εργασίας ενός νέου υπαλλήλου, με στόχο την παροχή υποστήριξης στον νέο υπάλληλο	- Διευθυντής ΚΟΕ - Διοικητικός Λειτουργός Μάρκετινγκ - Μέλη προσωπικού που εργάζονται στο ίδιο ή/και σχετικό τμήμα με τον νέο συνάδελφο	Προτεραιότητα Γ 	2028+
	Πολιτικές & Διαδικασίες Ανθρώπινου Δυναμικού	Εκσυγχρονισμός των διαδικασιών ανθρώπινου δυναμικού που ακολουθούνται από την ΚΟΕ για προσέλκυση και διατήρηση του ανθρώπινου δυναμικού της ΚΟΕ	Επανεκκίνηση του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος από την Κυπριακή Δημοκρατία και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο με τίτλο «Υγιείς Εργασιακές Σχέσεις, Σύγχρονες Επιχειρήσεις» με στόχο την πιστοποίηση της ΚΟΕ σε θέματα εργασιακών σχέσεων	- Εκτελεστικό Συμβούλιο (Ταμίας Ε.Σ.) - Εξωτερικοί Σύμβουλοι (ΟΕΒ)	Προτεραιότητα Γ 	2028+

	Τομέας Εστίασης	Στόχος	Ενέργειες / Δράσεις	Ομάδα Υλοποίησης	Βαθμός Προτεραιότητας	Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης
Ανθρώπινο Δυναμικό	Πολιτικές & Διαδικασίες Ανθρώπινου Δυναμικού	Αναθεώρηση του υφιστάμενου Εγχειριδίου Ανθρώπινου Δυναμικού για παροχή ολοκληρωμένης πληροφόρησης του προσωπικού της ΚΟΕ αναφορικά με τους κύριους όρους εργοδότησης και τις πρακτικές & διαδικασίες της ΚΟΕ που αφορούν το ανθρώπινο δυναμικό	Δημιουργία και κοινοποίηση ενός αναθεωρημένου Εγχειριδίου Ανθρώπινου Δυναμικού, το οποίο θα περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, τα βασικά στοιχεία για τους όρους εργοδότησης, τους όρους της νέας συλλογικής σύμβασης, τις πολιτικές και διαδικασίες διαχείρισης του ανθρώπινου δυναμικού (π.χ. πολιτική αδειών, πειθαρχικές διαδικασίες, πολιτική υγείας και ασφάλειας)	- Διευθυντής ΚΟΕ - Εξωτερικοί Σύμβουλοι	Προτεραιότητα Γ 	2028+

Ενδεικτικοί Δείκτες Μέτρησης της Απόδοσης (KPIs)

Με στόχο την παρακολούθηση και μέτρηση του βαθμού επιτυχίας των προαναφερόμενων στρατηγικών προτεραιοτήτων και ενεργειών/δράσεων, παρατίθενται πιο κάτω κάποιοι ενδεικτικοί Δείκτες Μέτρησης της Απόδοσης (KPIs) που θα μπορούσαν να αξιοποιηθούν από την ΚΟΕ.

Σημείωση: Οι εν λόγω Δείκτες Μέτρησης της Απόδοσης είναι ενδεικτικοί και βασίζονται σε βέλτιστες πρακτικές που υιοθετούνται από άλλες αντίστοιχες Ολυμπιακές Επιτροπές ή/και αθλητικούς οργανισμούς.

Οικονομικοί Δείκτες:

- Συνολική αξία των συμβολαίων με τους χορηγούς της ΚΟΕ / αξία των παρεχόμενων υπηρεσιών από τους χορηγούς της ΚΟΕ
- Συνολική αξία των κονδυλίων που αξιοποιεί η ΚΟΕ ετησίως (π.χ. κονδύλια που προέρχονται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, τη ΔΟΕ, την Κυπριακή κυβέρνηση)
- Σύνολο ετήσιων εσόδων / ταμειακών ροών της ΚΟΕ
- Σύνολο ετήσιων δαπανών / εξόδων της ΚΟΕ
- Οικονομικό αντίκτυπο των εκδηλώσεων / ενεργειών της ΚΟΕ
- Βαθμός αξιοποίησης των εγκαταστάσεων του Ολυμπιακού Μεγάρου (π.χ. αίθουσες συνεδριάσεων, περιμετρικό πάρκο)

Αθλητικοί Δείκτες:

- Αριθμός μεταλλίων ανά κατηγορία αθλήματος και Αγώνα (π.χ. Ολυμπιακοί, Κοινοπολιτειακοί)
- Αριθμός Κύπριων αθλητών που συμμετέχουν ανά κατηγορία αθλήματος και Αγώνα
- Αναλογία αντρών / γυναικών που συμμετέχουν σε κάθε κατηγορία αθλήματος και συνολικά ανά Αγώνα
- Αριθμός περιστατικών/αποκλεισμών (π.χ. λόγω τραυματισμού, μη-συμμόρφωσης με κανονισμούς, ντόπινγκ)
- Ποσοστό Κυπρίων πολιτών οι οποίοι είναι δραστήριοι σε θέματα αθλητισμού και φυσικής αγωγής
- Ποσοστό Κυπρίων που παρακολουθούν αγώνες / ασχολούνται παθητικά με τον αθλητισμό
- Ποσοστό παιδιών στην Κύπρο που ασχολούνται με τον αθλητισμό (π.χ. βάσει συμμετοχής σε σχολικούς αγώνες)
- Ποσοστό ατόμων από ευάλωτες κοινωνικές ομάδες (π.χ. πρόσφυγες, άτομα με αναπηρία) που ασχολούνται με τον αθλητισμό (επαγγελματικά / ερασιτεχνικά)

Δείκτες Αναγνωρισιμότητας:

- Αριθμός χρηστών που ακολουθούν ενεργά την ΚΟΕ στις διάφορες πλατφόρμες κοινωνικής δικτύωσης που διατηρεί (π.χ. αριθμός ακόλουθων, επισκεψιμότητα στην ιστοσελίδα)
- Ποσοστό ακόλουθων / χρηστών που αλληλοεπιδρούν με τις αναρτήσεις της ΚΟΕ σε κάθε πλατφόρμα κοινωνικής δικτύωσης (π.χ. αριθμός likes, shares, retweets, σχόλιων, κτλ.)
- Αριθμός θετικών / έγκυρων αναφορών της ΚΟΕ στα ΜΜΕ
- Αριθμός συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις / δραστηριότητες της ΚΟΕ (συνολικά και ανά πληθυσμιακή ομάδα με βάση την ηλικία, το φύλο, κτλ.)
- Επίπεδο ικανοποίησης αθλητών και προπονητών σε σχέση με την εμπειρία τους στις εκάστοτε αθλητικές αποστολές και γενικότερα σε σχέση με την στήριξη που λαμβάνουν από την ΚΟΕ
- Ποσοστό ικανοποίησης συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις / δραστηριότητες της ΚΟΕ (π.χ. πιθανότητα να παρευρεθούν σε μελλοντικές εκδηλώσεις / δραστηριότητες της ΚΟΕ και να ενθαρρύνουν γνωστούς τους να συμμετέχουν)
- Αριθμός εθελοντών

Δείκτες Ανθρώπινου Δυναμικού:

- Επίπεδο ικανοποίησης και δέσμευσης του προσωπικού (π.χ. στη βάση των αποτελεσμάτων Έρευνας & Ικανοποίησης προσωπικού)
- Επένδυση στην εκπαίδευση και ανάπτυξη του προσωπικού (π.χ. σε θέμα χρόνου και κόστους)
- Αριθμός ενδιαφερόμενων / αιτήσεων ανά κενή θέση εργασίας που προκηρύσσεται
- Λήψη παραπόνων ανά έτος σε σχέση με την εμπειρία εργοδότησης του προσωπικού

Περιβαλλοντικοί Δείκτες:

- Συνολικό αποτύπωμα άνθρακα CO₂
- Ποσοστό ανακύκλωσης αποβλήτων
- Ποσοστό ηλεκτροδότησης των εγκαταστάσεων της ΚΟΕ από ανανεώσιμες πηγές ενέργειας
- Εξοικονόμηση (σε ενέργεια ή/και χρήματα) λόγω της ενεργειακής αναβάθμισης των κτιριακών εγκαταστάσεων της ΚΟΕ

Υλοποίηση Στρατηγικού Σχεδίου

Για σκοπούς της επιτυχούς υλοποίησης του Στρατηγικού Σχεδίου, παρατίθενται πιο κάτω οι απαιτούμενες ενέργειες:

- Υποβολή προκαταρκτικού Στρατηγικού Σχεδίου από τους εξωτερικούς συμβούλους προς όλους τους παρευρισκόμενους στο Εργαστήριο Στρατηγικού Προσανατολισμού, στη βάση των απορρεόντων και συμφωνηθέντων, για σχόλια και οριστικοποίηση
- Παρουσίαση του προτεινόμενου Στρατηγικού Σχεδίου προς το Εκτελεστικό Συμβούλιο, από τον Ταμία του Εκτελεστικού Συμβουλίου, στην παρουσία των Διοικητικών Λειτουργιών, για τελική έγκριση
Σημείωση: Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαίο, υπάρχει η δυνατότητα συμμετοχής και της Συμβουλευτικής Ομάδας της Deloitte στην παρουσίαση του Στρατηγικού Σχεδίου
- Υποβολή του τελικού Στρατηγικού Σχεδίου της ΚΟΕ στις αρμόδιες αρχές (π.χ. Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, ΔΟΕ) για έγκριση
- Υλοποίηση των συμφωνηθέντων ενεργειών / δράσεων του Στρατηγικού Πλάνου
Σημείωση: Η υλοποίηση των ενεργειών / δράσεων του Στρατηγικού Πλάνου που θα συμφωνηθούν και εγκριθούν από το Εκτελεστικό Συμβούλιο και τις αρμόδιες αρχές, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη και αρμοδιότητα της ΚΟΕ.
- Παρακολούθηση της πορείας επίτευξης των στρατηγικών στόχων της ΚΟΕ
Σημείωση: Την ευθύνη παρακολούθησης της υλοποίησης και επικαιροποίησης του Στρατηγικού Πλάνου της ΚΟΕ για την τετραετία 2024 – 2028 αναμένεται όπως έχει ο Διευθυντής της ΚΟΕ, με τη στήριξη και καθοδήγηση του Εκτελεστικού Συμβουλίου και των Διοικητικών Λειτουργιών. Μέχρι την πλήρωση της θέσης του Διευθυντή της ΚΟΕ, την ευθύνη υλοποίησης και παρακολούθησης του Στρατηγικού Σχεδίου αναμένεται να αναλάβει προσωρινά το Εκτελεστικό Συμβούλιο, με την στήριξη των Διοικητικών Λειτουργιών.

